**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Генеральный директор**

**ООО «Медицинский комплекс»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Бала**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

**ООО «МЕДИЦИНСКИЙ КОМПЛЕКС»**

**ЮРИДИЧЕСКИМ И ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ**

**1. Общие положения**

* 1. Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг ООО «Медицинский комплекс» юридическим и физическим лицам (далее Положение) определяет условия и порядок предоставления ООО «Медицинский комплекс» (далее – Поликлиника) платных медицинских услуг населению.
  2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» гл. 11 ст. 84, с Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 №736 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и Уставом ООО «Медицинский комплекс».

1. **Условия предоставления платных медицинских услуг**
   1. Платные медицинские услуги предоставляются потребителю (заказчику) на основании заключенного договора.
   2. Платные медицинские услуги предоставляются согласно Прейскуранту на оказание платных медицинских услуг, составляющих медицинскую деятельность на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке. Соответствующий Прейскурант утверждается Генеральным директором в установленном порядке.
   3. При предоставлении платных медицинских услуг соблюдаются порядки и стандарты оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения РФ.
2. **Информационное обеспечение**
   1. При входе в Поликлинику на стенде, в доступных для пациентов местах, а также посредством размещения на сайте Поликлиники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в наглядной и доступной форме размещается информация, содержащая следующие сведения:

- сведения о Поликлинике, в т.ч. полное наименование, место нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовый адрес, схему проезда; дата государственной регистрации, сведения об учредителе (учредителях); лицензия на осуществление медицинской деятельности; структура и органы управления; режим и график работы; контактные телефоны, телефоны справочных служб, адреса электронной почты; график приема граждан руководителем медицинской организации и иными уполномоченными лицами;

- адреса и контактные телефоны органа исполнительной власти субъекта РФ в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

- территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- порядок предоставления платных медицинских услуг; прейскурант на оказание платных медицинских услуг;

- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, а также график работы и часы приема непосредственных исполнителей платных медицинских услуг.

3.2. При заключении договора и оформлении медицинской документации потребитель (заказчик) в письменной форме уведомляется о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя (заказчика).

3.3. Предоставление медицинских услуг гражданам осуществляется при наличии добровольного информированного согласия потребителя услуг (его законного представителя или представителя по доверенности, выданной законным представителем и заверенной нотариально), которое заполняется собственноручно потребителем до заключения договора.

3.4. Также собственноручно потребителем заполняется согласие субъекта персональных данных на обработку и хранение персональных данных и информированное согласие на разглашение врачебной тайны.

1. **Порядок предоставления платных медицинских услуг**
   1. Оказание платных услуг потребителю осуществляется в соответствии с установленным графиком работы Поликлиники.
   2. Платные медицинские услуги оказываются Поликлиникой на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор может быть заключен с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами).
   3. Договор о предоставлении платных медицинских услуг с гражданами (физическими лицами) заполняется гражданином собственноручно или его законным представителем, а лицам, с ограниченными возможностями, с помощью регистратора, а именно строки:

- Дата заполнения договора;

- Фамилия, Имя, Отчество гражданина;

- Наименование услуги;

- Реквизиты гражданина;

- Подпись гражданина.

Договор о предоставлении платных услуг содержит конкретные условия оказания услуг, которые доводятся до сведения граждан в доступной, понятной форме.

* 1. Потребитель, пользующийся платными медицинскими услугами, обязаны выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной медицинской услуги, включая сообщение исполнителю необходимых для него сведений, а также установленные в Поликлинике правила внутреннего распорядка для сотрудников и пациентов.
  2. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии документов, выписки из документов), отражающие состояние здоровья после получения платных медицинских услуг.
  3. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию: о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ним риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения; об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности, показаниях (противопоказаниях) к применению.

1. **Права потребителя и ответственность исполнителя**
   1. При получении платных медицинских услуг в Поликлинике пациентам обеспечивается соблюдение прав, предусмотренных главой 4 Федерального закона от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»;
   2. В соответствии с законодательством РФ исполнитель несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя;
   3. При несоблюдении Поликлиникой обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;

- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;

- потребовать исполнения услуги другим специалистом;

- расторгнуть договор.

5.4. В случае невозможности исполнения услуг, возникшей по вине потребителя, услуги подлежат оплате в объеме фактически понесенных расходов;

5.5. Претензии и споры, возникшие между потребителем (заказчиком) и Поликлиникой разрешаются по соглашению сторон, в обязательном досудебном порядке решения споров или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

1. **Контроль за оказанием платных услуг.**
   1. Контроль за организацией, исполнением и качеством оказываемых платных услуг, правильностью взимания платы с потребителя, надлежащей постановкой учета и достоверностью отчетности осуществляют в пределах своей компетенции:

- генеральный директор;

- главный врач;

- исполнительный директор;

- бухгалтер;

- регистратор-кассир.